



**COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO**  
*Provincia di Cosenza*  
**Settore 12 - Unità di Progettazione strategica e sviluppo**  
**Servizio 3 – Marketing Territoriale e Turismo**

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA SPONSORIZZAZIONE DI EVENTI INCLUSI NELLA PROGRAMMAZIONE ANNUALE 2023/24**

**PREMESSO**

- che con Deliberazione di Giunta Comunale numero 59 del 14/02/2023, ed esecutiva ai sensi di legge, è stato dato indirizzo al Dirigente del Settore 12 di predisporre il piano delle attività culturali, dello spettacolo e del turismo nonché il calendario di strumenti operativi finalizzati all'attuazione del Piano confermando la proposizione almeno delle manifestazioni sportive, storicizzate e da storicizzare.
- che all'interno di tale programmazione il 26 novembre di svolgerà la manifestazione agonistico sportiva "Co.Ro. Half marathon" e dall'8 dicembre avrà inizio la programmazione natalizia denominata "Natale in Co.Ro."
- che per la realizzazione degli eventi sopra citati, l'Ente ha ritenuto opportuno avvalersi di un sostegno economico da parte di uno o più soggetti privati (sponsor), nel quadro dei contratti di sponsorizzazione da stipulare nel rispetto della normativa vigente, con l'intento di raggiungere gli obiettivi prefissati mediante risparmi di spesa.

**Visti:**

- l'art.119 del D.Lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale, in applicazione dell'articolo 43 della L. n. 449 del 27 dicembre 1997, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, i Comuni, le Province e gli altri Enti locali indicati nel testo unico, possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi;
- l'art. 134 del D. Lgs. 36/2023;

**CONSIDERATO**

- che per l'organizzazione e l'ottimale svolgimento della programmazione, occorre un forte impegno in termini organizzativi da parte dell'Amministrazione comunale, la quale ha valutato - anche sulla base di varie esperienze italiane e all'estero e allo scopo di stimolare il protagonismo del tessuto sociale ed economico della Città nella realizzazione di eventi e manifestazioni di cultura e spettacolo di impatto sia per la proiezione della Città stessa su un diverso e più ampio contesto in termini di immagine e comunicazione verso l'esterno, sia per le ricadute locali in termini di promozione e crescita sociale e culturale della comunità - l'opportunità di ricercare uno o più soggetti privati (sponsor) che possano supportare, anche a livello finanziario, la realizzazione della programmazione, nel rispetto della normativa vigente in materia di sponsorizzazioni;
- che, in ambito culturale e delle arti performative ed in ragione della promozione della cultura in quanto bene immateriale e fonte di sviluppo sociale di un territorio, le sponsorizzazioni e i contratti di sponsorizzazione sono sempre più considerati, sul piano dell'essenza valoriale, come un sistema per il migliore raggiungimento dei risultati e per il perseguimento degli obiettivi previsionali attraverso forme innovative di finanziamento, considerabili anche come strumenti di partenariato pubblico – privato, bn con benefici per entrambi i soggetti, in particolare per il Comune, il quale, attraverso il negozio giuridico del contratto di sponsorizzazione, realizza maggiori economie,



**COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO**  
*Provincia di Cosenza*  
**Settore 12 - Unità di Progettazione strategica e sviluppo**  
**Servizio 3 - Marketing Territoriale e Turismo**

dimostrando capacità di efficienza (rapporto tra costi/benefici) ed economicità, attraverso una modalità duttile e agevolmente percorribile per il reperimento di risorse, o anche di beni e servizi, da destinare al perseguimento dei propri scopi istituzionali.

Precisato che, ai fini del presente Avviso, per contratto di sponsorizzazione si intende il contratto in cui un soggetto (sponsorizzato), nell'ambito di proprie iniziative culturali, sociali, ricreative sportive o altro, offre in controprestazione a un soggetto - che si obbliga a pagare un determinato corrispettivo in denaro o a fornire una determinata prestazione, diretta o indiretta in termini di lavori, servizi o forniture - la possibilità di pubblicizzare in appositi e predeterminati spazi il nome, il logo, il marchio, i prodotti, servizi e simili nei modi previsti dal contratto, si rende necessario intraprendere la ricerca di soggetti, anche in forma associata, al fine dell'individuazione degli sponsor attraverso una procedura pubblica;

Pertanto, ai fini del presente Avviso, il contratto di sponsorizzazione, la cui caratteristica peculiare è la stretta connessione tra la promozione dello sponsor e l'evento di che trattasi, costituisce un accordo tra un soggetto, lo sponsor, che intende pubblicizzare se stesso o un evento a lui riferibile, corrispondendo denaro o fornendo beni e servizi al soggetto pubblico, il Comune, il quale si obbliga, a sua volta, ad effettuare una o più prestazioni finalizzate a pubblicizzare lo sponsor (tipicamente, nel quadro della comunicazione associata all'evento).

Precisato che la sponsorizzazione, in relazione agli interessi sotesi, richiede una preliminare attività di indagine, nella fattispecie di evidenza pubblica, e costituisce, in ambito culturale e delle manifestazioni, un sistema che produce cambiamenti nella gestione del bilancio, oltre a costituire un aspetto della sussidiarietà, nello specifico della ricerca di risorse aggiuntive, in una logica più produttiva, passando da un profilo essenzialmente ordinario, di tipo meramente burocratico, a un profilo di public management e, per questa ragione, favorendo un approccio più integrato e più dinamico sotto il profilo economico-finanziario, abbandonando una visione esclusivamente giuridico - contabile. In questo senso, la sponsorizzazione e la ricerca di risorse nelle attività culturali, mediante un avviso pubblico di selezione dello sponsor, costituiscono un'efficacia modalità per il perseguimento dei fini istituzionali, con effetti diretti sull'impatto di bilancio e di miglioramento dei rapporti tra PA e cittadino, dove le imprese (operatori economici) costituiscono una parte determinante e primaria, specie in questa fase in cui è necessario rilanciare l'economia dopo le ripetute crisi a livello globale, dovute sia all'emergenza pandemica sia alle dinamiche geopolitiche ed economiche che si sono succedute nell'ultimo periodo.

Visti altresì:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- il D.lgs n. 36/2023 in materia di contratti pubblici;
- la L.n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento Generale per l'Attività Contrattuale;

**SI RENDE NOTO**

che è interesse del Comune di Corigliano-Rossano individuare, con il presente Avviso, soggetti disponibili a sponsorizzare la realizzazione di eventi, manifestazioni e progetti presenti all'interno della programmazione 2023/2024, procedura da realizzare tramite una selezione aperta.



**COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO**  
*Provincia di Cosenza*  
**Settore 12 - Unità di Progettazione strategica e sviluppo**  
**Servizio 3 – Marketing Territoriale e Turismo**

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni in merito.

**1. SOGGETTO PROMOTORE (SPONSEE)**

Il Comune di Corigliano-Rossano, di seguito denominato “Amministrazione comunale”, intende attivare la procedura di sponsorizzazione per il finanziamento di eventi, manifestazioni e progetti presenti all’interno della programmazione 2023/2024.

L’Amministrazione comunale, in qualità di soggetto promotore/responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di Sponsee.

**2. OGGETTO, NATURA E DURATA DELLE SPONSORIZZAZIONI**

La sponsorizzazione dovrà essere finalizzata a promuovere eventi manifestazioni e progetti presenti all’interno della programmazione 2023/2024 da realizzarsi nel territorio fino ad aprile 2024.

La sponsorizzazione, in denaro o tecnica, dovrà essere del valore minimo complessivo non inferiore a euro 1.500,00

Il presente Avviso, in nessun modo vincolante per l’Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Le offerte di sponsorizzazioni pervenute all’Amministrazione per effetto del presente Avviso non sono quindi da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto.

**3. TIPOLOGIA DELLE SPONSORIZZAZIONI**

Le offerte di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- sponsorizzazioni finanziarie (sotto forma di erogazione economica);
- sponsorizzazioni di natura tecnica (sotto forma di fornitura di beni o servizi compatibili con l’oggetto della sponsorizzazione);
- sponsorizzazioni miste, in parte finanziarie, in parte tecniche (queste ultime sotto forma di fornitura di beni o servizi compatibili con l’oggetto della sponsorizzazione) a condizione che nell’offerta sia chiaramente esplicitato il valore della parte finanziaria distintamente da quello della parte tecnica (per questa ultima con l’evidenziazione del valore delle singole prestazioni di servizi/beni offerte dallo sponsor).

La ricerca di sponsorizzazione oggetto del presente Avviso non presuppone la necessità di svolgere una selezione tra le proposte presentate, riguardando l’organizzazione di iniziative ed eventi per i quali è possibile ed opportuno il coinvolgimento di più sponsor, assicurando la contemporanea presenza dei rispettivi logo, marchi e messaggi sul materiale promozionale.

**4. DESTINATARI**

I soggetti cui è rivolto il presente Avviso sono gli operatori economici, singoli e associati, di cui all’art. 65 d.lgs. 36/2023, comprese associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e



**COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO**  
*Provincia di Cosenza*  
**Settore 12 - Unità di Progettazione strategica e sviluppo**  
**Servizio 3 – Marketing Territoriale e Turismo**

istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti, nonché singoli liberi professionisti, in possesso dei requisiti di ordine generale e privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

#### 5. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSOR

Al/i soggetto/i individuato/i come sponsor, l'Amministrazione garantisce, in linea generale e tenendo conto di volta in volta dell'entità e della natura della sponsorizzazione:

- a) la facoltà di posizionare propria pubblicità (riferita al nome, marchio, immagine, attività o prodotti) sugli allestimenti e sulla cartellonistica relativa all'evento, previo assenso dell'Amministrazione comunale;
- b) la visibilità come sponsor dell'intervento sul sito istituzionale del Comune di Corigliano-Rossano nelle pagine dedicate all'evento;
- c) un comunicato stampa e l'eventuale organizzazione di una conferenza stampa dell'Amministrazione in occasione della illustrazione dell'evento, con presentazione del/degli sponsor con la possibilità di produrre, a propria cura e spese, materiale di comunicazione da distribuire al pubblico;
- d) possibilità di valutare eventuali prestazioni richieste dallo sponsor;
- e) citazioni dello sponsor all'interno di specifici passaggi – spot radiofonici, giornali, manifesti dedicati agli eventi, qualora previsti;
- f) eventuale veicolazione del marchio dello sponsor all'interno di alcuni eventi la cui valutazione sarà effettuata dall'Amministrazione comunale e concordata con il soggetto organizzatore.

Resta ferma la possibilità per l'Amministrazione comunale di individuare, in relazione alle singole entità di sponsorizzazioni, il main sponsor e di disporre non solo forme di gradazione e differenziazione delle proprie controprestazioni modulate in relazione all'offerta dei partecipanti, ma anche altre forme di controprestazione diverse da quelle sopra elencate, se ritenute idonee in base alla natura ed entità della sponsorizzazione, al tipo di iniziativa sponsorizzata, nonché alle richieste avanzate dall'offerente.

Tutti i materiali di comunicazione che lo sponsor vorrà diffondere sono a spese e cura del medesimo, e la loro diffusione potrà aver luogo solo previa approvazione da parte dell'Amministrazione.

In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma o al marchio del Comune di Corigliano-Rossano, il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto ai segni distintivi del Comune.

#### 6. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSOR

In caso di sponsorizzazione finanziaria, il soggetto individuato come sponsor ha quale obbligo principale l'erogazione della somma offerta entro il termine indicato nel contratto di sponsorizzazione.

In caso di sponsorizzazione tecnica, per la fornitura di beni e/o servizi, lo sponsor, con riferimento alla specificità di ogni singola iniziativa e attività, dovrà predisporre, ove necessario, la progettazione, da sottoporre previamente all'Amministrazione comunale, procedere all'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni, realizzare il servizio/fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente normativa, fornire le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte, senza oneri a carico del Comune.



**COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO**  
*Provincia di Cosenza*  
**Settore 12 - Unità di Progettazione strategica e sviluppo**  
**Servizio 3 – Marketing Territoriale e Turismo**

In sede di presentazione dell'offerta e in quella di formalizzazione del rapporto, l'aspirante sponsor è tenuto ad individuare il proprio logo con il quale intende procedere alla sponsorizzazione, mettendo a disposizione dell'Amministrazione comunale l'esatta e fedele riproduzione dello stesso nonché una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

Le garanzie relative alla presenza del marchio e della visibilità, di cui all'art. 5, non sollevano lo sponsor dall'eventuale pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di mezzi pubblicitari, nelle quote previste, qualora ne ricorrano i presupposti.

Rimangono, più in generale, a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

#### 7. SPONSORIZZAZIONI ESCLUSE

È esclusa la possibilità di stipulare sponsorizzazioni aventi a oggetto forme di pubblicità vietate, anche indirettamente, dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per le attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con l'attività istituzionale e gli indirizzi dello sponsor. Si riserva altresì, a proprio insindacabile giudizio, di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione o collaborazione qualora:

- a) rilevi pregiudizio o danno all'immagine del Comune di Corigliano-Rossano o delle sue iniziative;
- b) riscontri riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- c) rappresenti pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi;
- d) la reputi inaccettabile per messaggi offensivi, lesivi contro la dignità umana o discriminatori contro la parità di genere, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o motivi di inopportunità generale, in ogni caso, escluse le sponsorizzazioni aventi a oggetto forme di pubblicità vietate, anche in forma indiretta, dalla normativa vigente.

#### 8. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte di cui al presente Avviso dovranno pervenire preferibilmente entro le ore 12,00 del 20/11/2023 ed indirizzate al Settore 12 – Servizio 3 – turismo e marketing territoriale, tramite PEC all'indirizzo [protocollo.coriglianorossano@asmepec.it](mailto:protocollo.coriglianorossano@asmepec.it).

Per i fabbisogni esplicitati all'art 2 del presente Avviso e non coperti da offerte pervenute nel termine sopraindicato, l'Amministrazione comunale si riserva in ogni caso la facoltà di valutare e accogliere anche offerte pervenute oltre lo stesso termine, nonché negoziare direttamente con potenziali sponsor.

La proposta dovrà contenere la denominazione del soggetto offerente, i relativi recapiti e la dicitura:

“Avviso pubblico sponsorizzazione degli eventi inclusi nella programmazione 2023/2024“, specificando il tipo di evento da sponsorizzare.



**COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO**  
*Provincia di Cosenza*  
**Settore 12 - Unità di Progettazione strategica e sviluppo**  
**Servizio 3 – Marketing Territoriale e Turismo**

La proposta, redatta in lingua italiana conformemente al modello allegato, deve contenere la seguente documentazione sottoscritta da un legale rappresentante dell'offerente corredata da un suo documento di identità in corso di validità:

- i. dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, ai sensi degli artt. 46-47 DPR n.445/2000, sottoscritta da legale rappresentante e, relativa ai dati generali identificativi dell'offerente e al possesso, da parte di quest'ultimo, dei requisiti di ordine generale conformemente alla normativa vigente, nonché di assenza di contenzioso con l'Amministrazione comunale contenente le seguenti dichiarazioni:
  - accettazione di tutte le clausole contenute nel presente Avviso;
  - impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazione;
  - impegno a non proporre forme di sponsorizzazione escluse ai sensi dell'articolo 7 (Sponsorizzazioni escluse) del presente Avviso;
  - impegno ad accettare l'accostamento del proprio logo a qualsiasi ulteriore logo di altro sponsor deciso dall'Amministrazione comunale.
- ii. sintetica descrizione dell'attività esercitata e curriculum aziendale dello sponsor;
- iii. indicazione delle modalità di sponsorizzazione:
  - se finanziaria, indicare l'entità (sia in cifre che in lettere), oltre a IVA, della somma che si intende erogare (qualora vi sia discordanza tra l'importo espresso in lettere e l'importo espresso in cifre, quest'ultimo prevarrà sul primo);
  - se tecnica, indicare le modalità che, attraverso la prestazione di beni/servizi, permettono la realizzazione dell'iniziativa/attività indicando, altresì, il valore economico complessivo dei beni/servizi resi.

In caso di sponsorizzazione tecnica (erogazione diretta di servizi e/o fornitura di beni) ovvero di c.d. sponsorizzazione «mista» (in parte finanziaria e in parte tecnica), nell'offerta deve essere chiaramente esplicitato il valore della parte tecnica (per quest'ultima deve essere altresì evidenziato il valore delle singole prestazioni di servizi/beni offerte dallo sponsor);

- iv. proposta di controprestazioni nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5, con descrizione della promozione dell'immagine aziendale dello sponsor, nel quale siano specificate le modalità attraverso le quali intendono valersi delle controprestazioni del Comune;
- v. descrizione del logo nonché una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

## 9. ESAME DELLE PROPOSTE

La valutazione delle proposte non presuppone di regola una procedura di comparazione selettiva delle stesse, ma riguarda esclusivamente la valutazione da parte del Responsabile del procedimento di cui al seguente art. 13 dell'ammissibilità e dell'idoneità della proposta in relazione alla sussistenza dei requisiti e delle caratteristiche della stessa come previsti dal presente Avviso, nonché della sua pertinenza con l'attività sponsorizzata;

Ai fini del giudizio di idoneità della proposta l'Amministrazione può chiedere al proponente modifiche ed integrazioni della stessa.



**COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO**  
*Provincia di Cosenza*  
**Settore 12 - Unità di Progettazione strategica e sviluppo**  
**Servizio 3 – Marketing Territoriale e Turismo**

Il numero di contratti di sponsorizzazione da stipulare sarà deciso dall'Amministrazione in base al valore delle offerte pervenute ed idonee e in base alla compatibilità delle diverse proposte di sponsorizzazione tra loro.

In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, l'Amministrazione si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una negoziazione diretta con gli offerenti, anche al fine di verificare la possibilità di indirizzare una delle offerte su altre iniziative e attività, non escludendo, comunque, la possibilità di una coesistenza delle proposte.

In caso di più offerte di sponsorizzazione della stessa natura tecnica, l'Amministrazione valuta quella che, per caratteristiche, qualità ed entità economica, ritiene più confacente all'oggetto della sponsorizzazione.

In esito alla valutazione delle offerte l'Amministrazione comunale procede a invitare il/i soggetto/i individuato/i quale/i sponsor alla stipulazione del contratto di sponsorizzazione conformemente alla normativa vigente.

In ogni caso le proposte di sponsorizzazione pervenute non sono da considerarsi vincolanti né impegnative per lo Sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contratto di sponsorizzazione.

Lo Sponsee si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

L'Amministrazione, inoltre, qualora ne rilevi la convenienza e l'opportunità, si riserva di conferire al miglior offerente, ove richiesto motivatamente, la qualità di sponsor esclusivo di uno specifico progetto.

Qualora, per sopravvenuti motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti commi, l'Amministrazione comunale decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

#### 10. PROFILI ECONOMICO-GIURIDICI DELLE SPONSORIZZAZIONI

I soggetti individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti dei contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

I rapporti tra l'Amministrazione, quale sponsee, e lo sponsor, saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione.

Gli elementi del contratto, saranno definiti tra le parti all'interno del contratto stesso, nel quadro della proposta presentata dallo sponsor e, per quel che concerne le obbligazioni in capo allo sponsee, di quanto previsto all'art. 5.

#### 11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In ossequio a quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 e del successivo decreto attuativo Dlgs 101/2018, si informa che i dati personali forniti dai soggetti partecipanti alla procedura in oggetto saranno acquisiti, dal Settore 12 – Servizio 3 – turismo e marketing territoriale, per le finalità correlate all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni



**COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO**  
*Provincia di Cosenza*  
**Settore 12 - Unità di Progettazione strategica e sviluppo**  
**Servizio 3 – Marketing Territoriale e Turismo**

impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo. Il conferimento di dati ha natura obbligatoria connessa alla inderogabilità degli adempimenti da svolgere; il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici secondo i principi di correttezza e massima riservatezza previsti dalla legge.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale da affidare o affidato. Con la presentazione della domanda, lo sponsor acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicati

#### 12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile di Progetto è la Dott.ssa Maria Razzanelli.

Per informazioni in ordine al presente Avviso, i soggetti interessati, potranno inviare fino a cinque giorni prima della scadenza del bando, le richieste di informazioni e chiarimenti al seguente indirizzo di posta elettronica: [protocollo.coriglianorossano@asmepec.it](mailto:protocollo.coriglianorossano@asmepec.it), oppure telefonicamente ai numeri 0983-5491244-45-46

#### 13. PUBBLICITA'

Il presente Avviso, ai fini degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013, sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Corigliano-Rossano, e sul sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Avvisi".

#### 14. FORO COMPETENTE

Il Foro competente per le eventuali controversie insorgenti nella fase di esecuzione del contratto di sponsorizzazione è il foro di Castrovillari.

Il RUP

Dott. Maria Razzanelli

Il Dirigente del Settore 12

Ing. Giovanni Soda